

T.C. KİLİS 7 ARALIK ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ

Personel Daire Başkanlığı

GÖREVDE YÜKSELME VE UNVAN DEĞİŞİKLİĞİ SINAVI İLANI (2014/KİYU-GYUDS)

12/04/2014 tarihli ve 28970 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan “Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumları Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği” hükümleri uyarınca Üniversitemizde boş bulunan ve Tablo 1 ve Tablo 2’de sınıfı, birimi, derecesi ve sayısı belirtilen Şef, Tekniker ve Teknisyen kadroları için Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Sınavları Üniversitemizde aşağıda yer alan sınav takvimi doğrultusunda yapılacaktır.

Söz konusu Yönetmelik hükümleri çerçevesinde, Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Sınavlarına başvurup sınava katılmaya hak kazanan adayların, ilanda belirtilen unvanlara atanabilmeleri için, Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Sınavlarında başarılı olmaları gereklidir.

Görevde Yükselme Sınavı’na başvuruda bulunmak isteyen adayların, aşağıda yer alan (2014/KİYU-GYUDS) ile ilgili ayrıntılı bilgileri dikkatlice inceledikten sonra Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Sınavları Başvuru Dilekçesini (EK-1 Form) doldurmaları ve süresi içinde başvuru yapmaları gerekmektedir.

SINAV TAKVİMİ	
Sınavın İlanı	01.10.2014
Son Başvuru Tarihi	13.10.2014
Sınava Girebilecek Adayların Kesinleşmiş Listelerinin Yayımlanması	17.10.2014
Kesinleşmiş Aday Listesine İtiraz Edilebilecek Tarih Aralığı	20.10.2014-24.10.2014
Görevde Yükselme Sınavını Yapacak Kurum	Kilis 7 Aralık Üniversitesi
Sınav Tarihi ve Saati	02.12.2014 Salı - 14.00
Sınav Yeri	Sınava katılacak aday sayısına göre daha sonra ilan edilecektir.

TABLO 1
GÖREVDE YÜKSELME SINAVI İLE ATAMA YAPILACAK KADROLAR

KADRO NO	KADRO UNVANI	KADRO DERECE	BİRİMİ	KADRO SAYISI
1	ŞEF	5	BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI (BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI'NDA ÇALIŞMAK ÜZERE)	1
2	ŞEF	5	YAPI İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI (YAPI İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI'NDA ÇALIŞMAK ÜZERE)	1
3	ŞEF	5	İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI (İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI'NDA ÇALIŞMAK ÜZERE)	2
4	ŞEF	5	MESLEK YÜKSEKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ (MESLEK YÜKSEKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ'NDE ÇALIŞMAK ÜZERE)	1
5	ŞEF	7	MUALLİM RIFAT EĞİTİM FAKÜLTESİ MUALLİM RIFAT EĞİTİM FAKÜLTESİ'NDE ÇALIŞMAK ÜZERE)	1

6	ŞEF	5	ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI (ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI'NDA ÇALIŞMAK ÜZERE)	1
7	ŞEF	5	PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI (PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI'NDA ÇALIŞMAK ÜZERE)	3
8	ŞEF	6	FEN-EDEBİYAT FAKÜLTESİ (FEN-EDEBİYAT FAKÜLTESİ'NDE ÇALIŞMAK ÜZERE)	1
9	ŞEF	6	İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI (GENEL SEKRETERLİK'TE ÇALIŞMAK ÜZERE)	1
10	ŞEF	6	PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI (GENEL SEKRETERLİK'TE ÇALIŞMAK ÜZERE)	6
11	ŞEF	6	MESLEK YÜKSEKOKULU (İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ'NDE ÇALIŞMAK ÜZERE)	1
12	ŞEF	6	PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI (STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI'NDA ÇALIŞMAK ÜZERE)	3
13	ŞEF	7	MESLEK YÜKSEKOKULU (YUSUF ŞEREFOĞLU SAĞLIK YÜKSEKOKULU'NDA ÇALIŞMAK ÜZERE)	1
14	ŞEF	5	YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI (SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI'NDA ÇALIŞMAK ÜZERE)	1
15	ŞEF	6	İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI (SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI'NDA ÇALIŞMAK ÜZERE)	3

A-GÖREVDE YÜKSELME SINAVINA BAŞVURACAKLARDA ARANACAK ŞARTLAR:

1. GENEL ŞARTLAR

MADDE 6 – (1) Bu Yönetmelikte belirtilen kadrolara görevde yükselme suretiyle atanabilmek için;

- 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun **68 inci maddesinin (B) bendinde** belirtilen hizmet şartlarını taşımak,
- İlan tarihi itibarıyla 7 nci maddede belirtilen alt görevlerde toplam **en az üç yıl hizmeti** bulunmak, gerekir.

2. ÖZEL ŞARTLAR

A. Şef Kadrosuna Atanabilmek için;

- En az iki yıllık yükseköğrenim mezunu olmak,
- 5 inci maddenin ikinci fıkrasının (e) bendinde sayılan kadrolardan birinde veya **mühendis hariç** olmak üzere unvan değişikliğine tabi kadrolardan birinde çalışıyor olmak,

AÇIKLAMA: Şef kadrosuna, aşağıda yer alan kadrolarda görev yapan personel başvuruda bulunabilir: Ayniyat saymanı, sıhhi malzeme saymanı, sayman, memur, bilgisayar işletmeni, veri hazırlama ve kontrol işletmeni, anbar memuru, santral memuru, daktilograf, sekreter, veznedar, satınalma memuru, ayniyat memuru, yurt yönetim memuru, tahsildar, mutemet, ikmal malzeme sorumlusu, raportör, şoför, koruma ve güvenlik görevlisi, mimar, şehir plancısı, bölge plancısı, avukat, jeolog, hidrobiyolog, hidrolog, jeomorfolog, fizikçi, matematikçi, istatistikçi, yöneylemci, ekonomist, kimyager, heykeltıraş, arkeolog, astronom, kaptan, veteriner, sosyal çalışmacı, biyolog, psikolog, sosyolog, bakteriyolog, fizyoterapist, diyetisyen, odyolog, pedagog, çocuk gelişimcisi, çocuk eğitimcisi, çocuk eğitimcisi, sağlık fizikçisi, kütüphaneci, programcı, mütercim, antrenör, öğretmen, kameraman,

sinema tv uygulayıcısı, sağlık teknikeri, odyometri teknikeri, tıbbi teknolog, tekniker, teknik ressam, grafiker, restoratör, teknisyen, rasatçı, ressam, makinist, matbaacı, gemi adamı, fotoğrafçı, dekoratör, desinatör, imam, hemşire, sağlık memuru, ebe, laborant, hayvan sağlık memuru, sağlık teknisyeni, veteriner sağlık teknisyeni.

TABLO 2

UNVAN DEĞİŞİKLİĞİ SINAVI İLE ATAMA YAPILACAK KADROLAR

KADRO NO VE SINIFI	KADRO UNVANI	KADRO DERECE	BİRİMİ	KADRO SAYISI	UNVAN DEĞİŞİKLİĞİ SINAVINA TABİ KADROLARA YAPILACAK ATAMALARDA ARANACAK ÖZEL ŞARTLAR
1 TH	TEKNİKER	8	YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI	2	İki veya üç yıl süreli teknik eğitim veren okulların Bilgisayar Programcılığı, Bilgisayar Programlama, Bilgisayar Teknolojisi ve Programlama, Web Teknolojileri ve Programlama, Bilgi İşlem, Bilgisayar Operatörlüğü, Bilgisayar Operatörlüğü ve Teknikerliği, Bilişim-Yönetim, Bilgisayar Teknolojileri ve Yönetimi, Bilgisayar veya bunlara denk programların birinden mezun olmak,
2 TH	TEKNİKER	8	YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI	1	İki veya üç yıl süreli teknik eğitim veren okulların Elektronik, Elektrik-Elektronik, Endüstriyel Elektronik, Elektrik-Elektronik Teknikerliği, Elektrik, Elektronik Teknolojisi, Elektronik ve Otomasyon veya bunlara denk programların birinden mezun olmak,
3 TH	TEKNİSYEN	6	MESLEK YÜKSEKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ	1	Lise dengi mesleki veya teknik eğitim öğretim veren okulların Tesisat Teknolojisi, Isıtma Soğutma Teknolojisi, Doğalgaz veya bunlara denk bölümlerin birinden mezun olmak,
4 TH	TEKNİSYEN	9	YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI	1	Lise dengi mesleki veya teknik eğitim öğretim veren okulların Bilgi İşlem, Bilgisayar Programlama veya bunlara denk bölümlerin birinden mezun olmak,
5 TH	TEKNİSYEN	10	YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI	1	Lise dengi mesleki veya teknik eğitim öğretim veren okulların Bilgi İşlem, Bilgisayar Programlama veya bunlara denk bölümlerin birinden mezun olmak,

B-BAŞVURU İŞLEMLERİ:

1) Görevde Yükselme Sınavı ve Unvan Değişikliği Sınavı'na, **başvuru tarihinin son günü itibarıyla** aranan nitelikleri taşıyan personel, başvuru şartlarını taşıdığı **farklı unvanlı kadrolardan sadece biri için** duyuruda belirtilen şekilde başvuruda bulunabilir.

2) Aylıksız izinde bulunanlar dâhil olmak üzere, ilgili mevzuatı uyarınca verilen izinleri kullanmakta olanların da başvuruda bulunarak sınava katılmaları mümkündür.

3) İlan edilen kadrolara **diğer kurumların personeli** ve **aday memur** statüsünde bulunanlar başvuruda bulunamazlar.

4) Görevde Yükselme Sınavı ve Unvan Değişikliği Sınavı'na katılmak isteyen personelin <http://personel.kilis.edu.tr/tr> web adresinde yer alan Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Sınavı Başvuru Dilekçesini (EK-1 Form) doldurarak, dilekçeyi kapalı zarf içerisinde başvuru tarihinin son günü olan **13/10/2014 pazartesi günü** mesai bitimine kadar Rektörlüğümüz Personel Daire Başkanlığı Evrak Kayıt Sistemi'ne çalıştıkları birim aracılığıyla kayıt ettirmeleri ve aynı gün başvuru zarflarını teslim etmeleri gerekmektedir. Başvuru süresinden sonra ilgililerden gelen başvuru dilekçeleri kabul edilmeyecektir.

5) Aylıksız izin ve diğer kanuni izinlerini kullanan personel, <http://personel.kilis.edu.tr/tr> web adresinde yer alan Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Sınavı Başvuru Dilekçesini (EK-1 Form) kapalı zarf içerisinde başvuru tarihinin son günü olan 13/10/2014 pazartesi günü mesai bitimine yetiyecek şekilde Rektörlüğümüz Personel Daire Başkanlığı Evrak Kayıt Sistemi'ne iadeli taahhütlü posta ve kargo aracılığıyla göndermeleri gerekmektedir. Postadan kaynaklanan gecikmelerden dolayı son başvuru tarihinden sonra Personel Daire Başkanlığı Evrak Kayıt Sistemi'ne ulaşan başvuru dilekçeleri ile faks ya da e-posta ile yapılan başvurular işleme konulmayacaktır.

6) Görevde Yükselme Sınavı ve Unvan Değişikliği Sınavı'na başvuruda bulunacak adaylar Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Sınavı Başvuru Dilekçesini (EK-1 Form) koydukları zarfı çok sıkı bir şekilde kapattıktan sonra **zarfın sol üst köşesine adını, soyadını yazmaları ve imzalamaları** gerekmektedir.

7) Görevde Yükselme Sınavı ve Unvan Değişikliği Sınavı'na Girebilecek Adayların Kesinleşmiş Listesi internet ortamında 17.10.2014 tarihinde <http://personel.kilis.edu.tr/tr> web sayfasında yayımlanacaktır. Söz konusu aday listesine ilişkin olarak ilan tarihinden itibaren **beş iş günü** (20.10.2014-24.10.2014 tarihleri arasında) içinde gerekçeli olarak doğrudan Kilis 7 Aralık Üniversitesi Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Sınav Kuruluna itiraz edilebilir. Bu süreden sonra yapılacak itirazlar değerlendirmeye alınmayacaktır. İtirazlar Kilis 7 Aralık Üniversitesi Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Sınav Kurulunca değerlendirilerek **on iş günü** içinde karara bağlanır.

8) Adayların Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Sınavı Başvuru Dilekçesine (EK-1 Form) yazdıkları bilgilerin sorumluluğu kendilerine aittir ve yazılan bilgilerdeki eksik ve yanlışlar yüzünden doğacak sonuçlardan aday sorumlu olacaktır. Bir adayın beyanının gerçeğe uymadığı tespit edildiği takdirde bu aday, aradan geçen süreye bakılmaksızın bu sınavdan elde ettiği tüm haklarını kaybedecektir. Aynı zamanda yanlış veya yanıltıcı beyandan dolayı gerekli adli ve idari işlemler yapılacaktır.

C- GÖREVDE YÜKSELME VE UNVAN DEĞİŞİKLİĞİ SINAVINDA UYGULANACAK SINAV KONULARI VE SORU DAĞILIMI

GÖREVDE YÜKSELME SINAV KONULARI VE SORU DAĞILIMLARI			
KONU DAĞILIMLARI			SORU DAĞILIMLARI
KONULAR	NO	KONULAR	ŞEF
	1	Devlet Malını Koruma ve Tasarruf Tedbirleri	2
	2	Gizlilik ve Gizliliğin Önemi	2
	3	Halkla İlişkiler	2
	4	Türkiye Cumhuriyeti Anayasası	7
	5	Atatürk İlkeleri ve İnkılâp Tarihi	4
	6	Meslek Etiği	3
	7	Türkçe Dilbilgisi Kuralları	5
	8	657 sayılı Devlet Memurları Kanunu	14

9	2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu	8
10	2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu	3
11	Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Esas ve Usuller Hakkında Yönetmelik	5
12	Yükseköğretim Kurumları Yönetici, Öğretim Elemanı ve Memurları Disiplin Yönetmeliği	5
13	5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu	7
14	Taşınır Mal Yönetmeliği	3
15	Kamu Zararlarının Tahsiline İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik	3
16	4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu	2
17	4734 sayılı Kamu İhale Kanunu	5
GENEL TOPLAM		80

UNVAN DEĞİŞİKLİĞİ SINAV KONULARI VE SORU DAĞILIMLARI				
KONU DAĞILIMLARI			SORU DAĞILIMLARI	
	NO	KONULAR	GRUP 1	GRUP 2
			TEKNİKER	TEKNİSYEN
ORTAK KONULAR	1	Devlet Malını Koruma ve Tasarruf Tedbirleri	3	
	2	2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu	5	
	3	Yükseköğretim Kurumları Yönetici, Öğretim Elemanı ve Memurları Disiplin Yönetmeliği	3	
	4	Türkiye Cumhuriyeti Anayasası	4	
	5	Atatürk İlkeleri ve İnkılâp Tarihi	3	
	6	Türkçe Dilbilgisi Kuralları	2	
	7	Meslek Etiği	3	
	8	657 sayılı Devlet Memurları Kanunu	7	
		TOPLAM	30	
	ALAN KONULARI	9	Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumları Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliğinin 19/2 hükmü gereğince "Unvan değişikliği sınavları, görev alanları ve atama yapılacak görevin niteliğine ilişkin konular"	50
GENEL TOPLAM			80	

D- SINAV KONULARI, SINAV YER BİLGİSİ, SINAV KURALLARI, SINAV SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ VE SINAV SONRASINDA YAPILACAK İŞLEMLER:

1. Görevde Yükselme Sınavı ve Unvan Değişikliği Sınavı'na katılması kesinleşen personelin sınava gireceği yer bilgisini gösteren liste üniversitemiz web adresinde yayımlanacak olup, adayların sınav başlama saatinden en az yarım saat önce sınava girecekleri salonda hazır bulunmaları gerekmektedir.

2. Görevde Yükselme Sınavı ve Unvan Değişikliği Sınavı'na katılması kesinleşen personel sınava, nüfus cüzdanı/süresi geçerli pasaportu ile kabul edilecektir. Bunların dışındaki, sürücü belgesi, meslek kimlik kartları vb. diğer tüm belgeler sınava giriş için geçerli belgeler olarak kabul edilmeyecektir. Nüfus cüzdanında soğuk damga basılı olmalı, adayın güncel bir fotoğrafı ve T.C. Kimlik Numarası bulunmalı, pasaportun süresi geçerli olmalıdır. Üzerinde soğuk damga, güncel bir fotoğraf veya T.C. Kimlik Numarası bulunmayan nüfus cüzdanları ile geçerlilik süresi bitmiş pasaportlar kabul edilmeyecektir.

3. Sınav için gerekli olan kurşunkalem, silgi ve kalemtırış sınava katılacak adaylar tarafından temin edilecektir.

4. Yazılı sınavda yüz üzerinden **en az yetmiş puan** alanlar başarılı sayılırlar.

5. Sınava katılan personelin cevap kâğıtlarının değerlendirilmesi doğru cevap sayısı üzerinden yapılacak olup, yanlış cevaplar dikkate alınmayacaktır. Yapılan sınavlarda hatalı soru sorulduğunun tespit edilmesi halinde hatalı sorulara tekabül eden puanlar eşit şekilde diğer sorulara dağıtılır.

6. Sınavlarda kopya çekenlerin, kopya verenlerin veya bunlara teşebbüs edenlerin, sınav kâğıtlarına belirtici işaret koyanların, başvuru belgesinde gerçeğe aykırı bildirimde bulunduğu anlaşılanların veya gerekli şartları taşımadığı daha sonra saptananların sınavları geçersiz sayılarak atamaları yapılmaz, atamaları yapılmış olanların atamaları iptal edilir.

7. Sınava girecek aday yerine başka bir kişinin sınava girdiğinin anlaşılması halinde ilgililerin sınavı bir tutanakla saptanarak geçersiz sayılır. Her iki kişi hakkında da yasal işlem yapılır.

8. Görevde Yükselme Sınavı ve Unvan Değişikliği Sınavının, Kilis 7 Aralık Üniversitesi Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Sınav Kurulunca değerlendirilmesini müteakip sınav sonuçları beş iş günü içinde üniversitemiz web sayfasında ilan edilecektir. Sınav sonuçlarına ilişkin olarak beş iş günü içinde gerekçeli olarak doğrudan Kilis 7 Aralık Üniversitesi Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Sınav Kuruluna itiraz edilebilir. İtirazlar on iş günü içinde Kilis 7 Aralık Üniversitesi Görevde Yükselme Sınav Kurulunca karara bağlanacaktır.

9. Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği suretiyle ilan edilen boş kadro sayısı kadar atama yapılmasında başarı puanı esas alınır. Başarı puanı yazılı sınav puanı esas alınmak suretiyle tespit edilir. Yapılan puanlama sonunda eşitlik olması durumunda sırasıyla;

a. Hizmet süresi fazla olanlara,

b. Daha üst öğrenimi bitirmiş olanlara,

c. Üst öğrenim mezuniyet notu yüksek olanlara öncelik verilir.

Bunların da eşitliği halinde kura ile tespit yapılır.

10. Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği sınavında başarılı olmalarına rağmen, ilan edilen kadro sayısı nedeniyle ataması yapılamayacak personelden en fazla asıl aday sayısı kadar personel, başarı sıralaması listesinde yedek olarak belirlenecektir.

E- GÖREVDE YÜKSELME VE UNVAN DEĞİŞİKLİĞİ SURETİYLE ATANMA:

1. Atanmaya hak kazanan personel, başarı sıralaması listesinin kesinleşmesini müteakip üç ay içinde başarı puanlarına göre atanır.

2. Duyurulan kadrolardan;

a. Atanma şartlarını taşımadıkları için sınavların geçersiz sayılması veya bu sebeple atamaların iptal edilmesi, atanılan göreve geçerli bir mazeret olmaksızın süresi içinde başlanmaması ya da atanma hakkından vazgeçilmesi,

b. Emeklilik, ölüm, memurluktan çekilme veya çıkarılma, başka unvanlı kadrolara ya da başka bir kuruma naklen atanma sebepleriyle boş kalan veya boşalan kadrolara, başarı sıralaması listesinin kesinleştiği tarihten itibaren altı aylık süreyi aşmamak üzere aynı unvanlı kadrolar için yapılacak müteakip sınava ilişkin duyuruya kadar, söz konusu yönetmeliğin 14 üncü maddesine göre yedekler arasından başarı sıralamasına göre atama yapılır.

3. Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Sınavı'na herhangi bir sebeple katılmayanlar ile başarısız olan veya yedeklerden altı ay içindeki müteakip sınava ilişkin duyuruya kadar atanmamış olanlar ya da atanma haklarından herhangi bir sebeple feragat edenler, aynı unvanlı kadrolara yapılacak atamalar için bu Yönetmelikte öngörülen bütün usul ve esaslara tabidir.

F- AÇIKLAMALAR

1. Bu duyuruda yer almayan hususlarla ilgili olarak **Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Esaslarına Dair Genel Yönetmelik** ile **Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumları Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği** ve ilgili diğer mevzuat hükümleri geçerlidir.

2. Üniversitemiz web sayfasında yer alan 2014/KİYU-GYUDS hakkındaki tüm duyurular kurum personeline tebliğ edilmiş sayılacaktır. Adaylara ayrıca tebligat yapılmayacaktır.

3. 5 inci ve 9 uncu dereceli kadrolara başvuruda bulunacak olanların 657 sayılı Kanun'un 45. ve 76. maddesindeki şartları taşıması gerekir. (Başvuru yapacak adayların kazanılmış hak aylık derecelerinin 3 (üç) üst derecesinden fazla olmamak kaydıyla ilan edilen kadrolardan birine müracaatta bulunmaları gerekmektedir. Örneğin Kazanılmış Hak Aylığı 9. derecenin 3. kademesinde olan bir personel, 5. dereceli bir kadroya müracaatta bulunamaz.)

4. İlan edilen kadrolar için alt görevlerde geçen sürenin tespitinde başvuru tarihinin son günü olan 13/10/2014 tarihi dikkate alınacaktır.